



ประกาศเทศบาลตำบลหางดง
เรื่อง เปิดให้เช่าพื้นที่ห้องจำหน่ายสินค้าบริเวณห้องใต้อาคารเรียน ตึกอาคาร ๑
ในโรงเรียนเทศบาลหางดง (ประชาคมสร้างสรรค์)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

.....

ด้วยเทศบาลตำบลหางดง จะเปิดให้เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้า บริเวณห้องใต้อาคารเรียน ตึกอาคาร ๑ ในโรงเรียนเทศบาลหางดง (ประชาคมสร้างสรรค์) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ จำนวน ๖ ห้อง โดยวิธีประมูล (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐) เพื่อจำหน่ายให้แก่นักเรียน ตั้งแต่ระดับชั้นเตรียมอนุบาล ระดับชั้นอนุบาล และระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ประมาณ ๙๙๗ คน รวมถึงบุคลากรทางการศึกษา (ครู เจ้าหน้าที่) และผู้ปกครอง ในราคาที่เป็นธรรม มีความสะอาดถูกสุขลักษณะ และเป็นไปตามระเบียบตามกฎหมายเกณฑ์ของทางราชการและโรงเรียน ดังนี้

๑. ประเภทรายการที่กำหนดให้ยื่นของประมูล

กำหนดราคาขั้นต่ำในการเสนอราคาประมูลปีการศึกษา ๒๕๗๐ ดังนี้

- ประเภทอาหาร ขนม ผลไม้ และเครื่องดื่ม

โดยกำหนดราคาประมูลเริ่มต้น ห้องละ ๓,๐๐๐.- บาท/ห้อง จำนวน ๖ ห้อง

ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามเพื่อขอรับเอกสารและรายละเอียด ได้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลหางดง กองคลัง ชั้น ๒ งานพัฒนารายได้ หรือทางหน้าเว็บไซต์ สำนักงานเทศบาลตำบลหางดง www.hangdong.go.th ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๖ กันยายน ๒๕๖๙ หรือโทรศัพท์ หมายเลข ๐-๕๓๔๔-๑๓๐๑ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.)

****หมายเหตุ ตำแหน่งของร้านอาหารแต่ละประเภทยึดตามแผนผังประกอบที่แนบท้ายประกาศนี้**

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นของประมูล

- ๒.๑ ต้องเป็นบุคคลสัญชาติไทย หรือนิติบุคคล
- ๒.๒ ต้องไม่เป็นโรคติดต่อที่ร้ายแรงที่กระทรวงสาธารณสุขประกาศ โดยมีใบรับรองแพทย์มาประกอบ
- ๒.๓ ต้องไม่เคยผิดสัญญาหรือถูกลงโทษจากหน่วยงานภาครัฐ
- ๒.๔ ต้องเป็นผู้มีความพร้อมในการจำหน่ายอาหาร และวัสดุอุปกรณ์ในการจำหน่ายอาหาร
- ๒.๕ ต้องมีความพร้อมในเรื่องการจ่ายเงินค่าประมูล ค่าเช่ารายเดือน ค่าไฟฟ้า และค่าน้ำให้กับโรงเรียนตามที่กำหนด
- ๒.๖ หลักฐานการสมัครให้ผู้ประสงค์ยื่นความจำนง เตรียมเอกสารและหลักฐานต่อไปนี้
 - ๒.๖.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - ๒.๖.๒ สำเนาใบผ่านงานด้านอาหาร/โภชนาการ (ถ้ามี)
 - ๒.๖.๓ สำเนาประกาศนียบัตรผ่านการอบรมด้านสุขาภิบาลอาหาร (ถ้ามี)

๒.๖.๔ ใบตรวจโรค (ตรวจโรคปอด ไวรัสตับอักเสบ โรคผิวหนัง ที่เป็นอันตรายต่อการ
จำหน่าย อาหาร) ซึ่งได้รับการตรวจจากโรงพยาบาลของรัฐบาลหรือโรงพยาบาลเอกชนเท่านั้น

๓. ช่วงเวลาการจำหน่ายอาหาร

จำหน่ายในวันเปิดทำการปกติของโรงเรียน (ยกเว้นวันหยุดต่างๆ)

- | | | |
|--------------|--------------------------------|--------------------------|
| - ภาคเช้า | ทุกระดับชั้น | เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๐๗.๔๐ น. |
| - ภาคกลางวัน | ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ | เวลา ๑๑.๐๐ น. - ๑๒.๓๐ น. |
| - ภาคเย็น | ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ | เวลา ๑๕.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. |

๔. การพิจารณาผลการเสนอราคา

คณะกรรมการการพิจารณาเปิดซองเสนอราคาจะพิจารณาราคาของทุกรายการที่เสนอยื่นของ
โดยพิจารณาคุณสมบัติเป็นลำดับแรกและถ้าผ่านคุณสมบัติจะพิจารณาราคาที่เสนอมาเป็นลำดับต่อไป โดย
คณะกรรมการจะพิจารณาโดยยึดตามระเบียบพัสดุของทางราชการมาใช้โดยอนุโลม คือจะพิจารณาการให้ราคา
สูงสุดเป็นสำคัญ โดยให้ยึดผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาเปิดซองประมูลถือเป็นที่สุด ผู้เสนอจะ
เรียกร้องหรือฟ้องร้องใด ๆ มิได้

๕. เงื่อนไขและข้อปฏิบัติ

๕.๑ ประเภทอาหาร ขนม ผลไม้ และเครื่องดื่ม

๕.๒ ผู้จำหน่ายอาหารต้องเตรียมภาชนะอุปกรณ์ในการขาย อุปกรณ์ในการประกอบอาหารให้
มีสภาพพร้อมใช้ ต้องทำความสะอาดล้างพื้นที่ขายอาหารและประกอบอาหาร ภาชนะมีความสะอาด ถูกหลัก
โภชนาการและตามข้อกำหนดของโรงเรียน

๕.๓ อาหารที่จำหน่าย ต้องมีความสดใหม่สะอาด ถูกสุขลักษณะเป็นประโยชน์ไม่มีสาร
ปนเปื้อนที่เป็นพิษต่อร่างกาย ต้องได้รับการปรุงสุก

๕.๔ ผู้จำหน่ายอาหารต้องทำความสะอาดสถานที่จำหน่ายอาหารและประกอบอาหาร
ตลอดเวลาทำการ

๕.๕ ผู้จำหน่ายอาหารต้องแต่งกายถูกต้องตามหลักผู้ประกอบการทางโภชนาการ สวมเสื้อผ้า
สะอาด สวมหมวกคลุมผมให้มิดชิดและเล็บมือเล็บเท้าสะอาด พุดจาสุภาพเรียบร้อย

๕.๖ ผู้จำหน่ายต้องจำหน่ายอาหารทุกวันที่โรงเรียนเปิดทำการปกติ ถ้าไม่มาจำหน่ายต้องแจ้ง
ล่วงหน้า ๒ วัน และถ้าหยุดขายรวมกันเกิน ๗ วันทำการต่อ ๑ รอบสัญญา เทศบาลตำบลหางดงสามารถยกเลิก
สัญญาได้

๕.๗ ผู้จำหน่ายอาหารต้องไม่ทำการอันขัดต่อกฎระเบียบของโรงเรียน

๕.๘ ห้ามจำหน่ายอาหารประเภทของหมักดอง, น้ำอัดลม

๕.๙ ห้ามจำหน่ายอาหารประเภทขนมคบเคี้ยวทุกชนิด เช่น ลูกอม หมากฝรั่ง และให้จำหน่าย
อาหารที่มีใบอนุญาตอาหารและยา (อย.) และเป็นอาหารที่ไม่หมดอายุ

๕.๑๐ ห้ามผู้ประกอบการร้านค้า นำภาชนะใส่อาหารประเภทพลาสติก งานโฟม กล่องโฟม
หรือวัสดุต่างๆ ที่ เป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อมมาใส่อาหารโดยเด็ดขาด ถ้าพบว่ามีภาชนะฝ่าฝืน จะถูกดำเนินการลงโทษ
ตามระเบียบนี้

๕.๑๑ ผู้ประกอบการร้านค้า สามารถมีผู้ช่วยประกอบอาหาร หรือ จำหน่ายอาหาร ไม่เกินร้านละ ๒ คนเท่านั้น โดยต้องไม่เป็นแรงงานต่างด้าว รวมทั้งต้องปฏิบัติตามระเบียบ หรือข้อกำหนดต่างๆ ของงานโภชนาการ โรงเรียนด้วย

๕.๑๒ ในการทำสัญญาให้ผู้รับการประมูลมาทำสัญญากับทางเทศบาลภายในวันที่เทศบาลกำหนดพร้อมกับชำระเงิน ค่าประมูลในครั้งเดียวตามราคาที่ประมูลได้

๕.๑๓ ในการทำสัญญานี้เป็นการทำสัญญา ให้จำหน่ายอาหารได้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๕.๑๔ ผู้จำหน่ายอาหารต้องชำระเงินค่าเช่าพื้นที่เป็นรายเดือน ยกเว้น หากเดือนใดเปิดทำการไม่ครบ (ปิดภาคเรียน) ให้คิดค่าเช่าเป็นรายวันตามระยะเวลาที่เปิดทำการ

๕.๑๕ ผู้จำหน่ายอาหารต้องชำระค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ราคาหน่วยละ ๕- บาท โดยต้องชำระเงินทุกสิ้นเดือน หรือไม่เกินวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๕.๑๖ ผู้จำหน่ายอาหารในโรงเรียนแต่ละร้านต้องเตรียมภาชนะรองรับจาน ชาม ถ้วย ช้อน ส้อมที่ใช้แล้ว ของตนเอง มาวางตามจุดที่โรงเรียนกำหนด และต้องทำความสะอาดภาชนะ ทั้งจาน ชาม ถ้วย ช้อน ส้อม ที่ใช้ด้วย ตนเองและภาชนะจัดเก็บเศษอาหารบริเวณหน้าร้าน

๕.๑๗ ทั้งนี้ผู้จำหน่ายอาหารในโรงเรียนจะต้องปฏิบัติตามระเบียบกฎเกณฑ์เกี่ยวกับผู้ประกอบการ จำหน่ายอาหารในโรงเรียนอย่างเคร่งครัด หากกระทำความผิดทางโรงเรียนมีสิทธิเลิกสัญญาทันทีและผู้จำหน่ายอาหารจะนำไปฟ้องร้องคดีใด ๆ มิได้

๕.๑๘ ผู้จำหน่ายอาหารในโรงเรียนจะต้องดูแลทำความสะอาดบริเวณพื้นที่เช่าของตนเอง (พื้นที่ภายใน และร้านค้าพื้นที่หลังร้านค้าตามที่กำหนด) รวมทั้งถึงดักไขมันประจำร้านค้าของตนเองให้สะอาดอยู่เสมอ

๕.๑๙ โรงเรียนเทศบาลหาดขาม (ประชาคมสร้างสรรค์) จะดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาวัสดุ อุปกรณ์ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพจากการใช้งาน ปกติ ยกเว้น วัสดุอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายอันเกิดจากผู้มีสิทธิจำหน่ายอาหารในโรงเรียนทำให้เกิดความเสียหายจะต้อง ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงให้สามารถใช้งานได้ดังเดิม

๕.๒๐ โรงเรียนจะเป็นผู้กำหนดเรื่องการแต่งกายตามระเบียบประกาศของผู้จำหน่ายอาหารในโรงเรียน

๕.๒๑ การกำหนดราคาอาหารเป็นไปตามระเบียบของโรงเรียน

๕.๒๒ นับตั้งแต่วันทำสัญญาผู้มีสิทธิจำหน่ายอาหารในโรงอาหารจะต้องชำระเงินสดให้กับทางเทศบาลฯ ตาม เงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ หากไม่ทำตามสัญญาและชำระเงินในวันเวลาที่กำหนด ทางเทศบาลฯ จะเรียกผู้จำหน่ายอาหาร รายใหม่ที่เหมาะสมควรเข้าจำหน่ายอาหารแทนทันที

๕.๒๓ สิทธิใด ๆ ที่ผู้มีสิทธิจำหน่ายอาหารในโรงเรียนจะขายหรือมอบให้ผู้อื่นมิได้

๕.๒๔ ค่าใช้จ่ายในการทำทำความสะอาดบริเวณร้านค้า รวมถึงการชำระค่าขยะให้ร้านรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง

๕.๒๕ ผู้จำหน่ายอาหารต้องมีถังขยะที่มีฝาปิดวางไว้ที่หน้าร้านของตนเอง

๕.๒๖ ผู้จำหน่ายอาหารต้องให้ทางโรงเรียนตรวจสอบการประกอบอาหาร และสุขอนามัยของผู้ประกอบการทุกๆ ๓ เดือน

๖. การรับแบบฟอร์ม/การยื่นซอง/การเปิดซองประมูลร้านค้าจำหน่ายอาหาร

๖.๑ ขอรับแบบฟอร์มการประมูลร้านค้าจำหน่ายอาหาร ที่งานพัฒนารายได้ กองคลัง ชั้น ๒ เทศบาลตำบลหาดง ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

๖.๒ ยื่นซองประมูลราคา บุคคลหนึ่งสามารถยื่นซองประมูลอาหารได้เพียง ๑ ประเภทเท่านั้น โดยสามารถยื่น ซองในวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมคชรัตน์ ชั้น ๑ สำนักงานเทศบาลตำบลหาดง เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๐.๓๐ น.

๖.๓ เปิดซองประมูลราคา ในวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหาดง

๖.๔ ประกาศผลการประมูลในวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหาดง และทางหน้าเว็บไซต์ สำนักงานเทศบาลตำบลหาดง

๖.๕ ซองประมูลราคา ผู้ยื่นซองประมูลราคาต้องยื่นเป็นซองเดียว โดยจำหน่ายซอง
“เรียน ประธานคณะกรรมการเปิดซองประมูลพื้นที่ร้านค้าเพื่อจำหน่ายอาหารในโรงเรียนเทศบาลหาดง (ประชาคมสร้างสรรค์)” โดยในซอง ประกอบด้วยเอกสารดังนี้

๖.๕.๑ แบบใบเสนอราคาประมูล ภายในบรรจุใบเสนอราคาเป็นตัวเลขและตัวอักษร ตรงกันชัดเจน จำนวน ๑ ฉบับ (ใช้แบบใบเสนอราคาของเทศบาลฯ)

๖.๕.๒ สำเนาบัตรประชาชนของผู้เสนอราคา พร้อมเซ็นรับรอง จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕.๓ ใบตรวจโรค (ตรวจโรคปอด ไวรัสตับอักเสบ โรคผิวหนัง ที่เป็นอันตรายต่อการจำหน่าย อาหาร) ซึ่งได้รับการตรวจจากโรงพยาบาลของรัฐบาลหรือโรงพยาบาลเอกชนเท่านั้น

๖.๖ คณะกรรมการพิจารณาเปิดซองประมูลราคาทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่ประกาศผู้เสนอราคาสูง เป็นผู้ได้รับการพิจารณา หากเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๒ และไม่ปฏิบัติตามรายละเอียด ในข้อ ๕ และข้อ ๖ โดยเทศบาลตำบลหาดง ทรงไว้ซึ่งสิทธิให้ถือผลการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ซึ่งผู้เสนอราคาทุกราย จะต้องยอมรับและไม่สามารถเรียกร้องหรือฟ้องร้องต่อเทศบาลได้

๖.๗ การรับซอง การมอบซองเสนอราคา การรายงานผลพิจารณา พร้อมประกาศผู้ได้รับพิจารณาให้ดำเนินการ ตามระเบียบพัสดุของทางราชการ

๗. การทำสัญญา

๗.๑ ผู้ชนะการประมูลต้องทำสัญญาตามแบบร่างสัญญาที่แนบท้ายนี้

๗.๒ อายุสัญญาเทศบาลจะทำสัญญากับผู้ได้รับการพิจารณาเป็นผู้จำหน่ายอาหาร ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๗.๓ กำหนดสัญญา ให้ผู้ได้รับการพิจารณาเป็นผู้จำหน่ายอาหาร มาทำสัญญาในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ. งานพัฒนารายได้ กองคลัง ชั้น ๒ เทศบาลตำบลหาดง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๙



(นายแสวง ใบจิว)

นายกเทศมนตรีตำบลหาดง

เลขที่.....

สัญญาเช่าพื้นที่จำหน่ายสินค้า

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลหางดง

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หนังสือสัญญาฉบับนี้ ทำขึ้นระหว่างเทศบาลตำบลหางดง โดยนายแสวง ใบจิว ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลหางดง ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้เช่า” ฝ่ายหนึ่ง กับ.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ซอย.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....ถือบัตรประชาชนเลขที่.....ออกให้โดย.....เมื่อวันที่.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้เช่า” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญากันดังมีข้อความต่อไปนี้ คือ

ข้อ ๑ ผู้ให้เช่าตกลงให้เช่า และผู้เช่าตกลงเช่าห้องจำหน่ายสินค้าในโรงเรียนเทศบาลหางดง (ประชาคมสร้างสรรค์) ห้องเลขที่..... โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นพื้นที่จำหน่ายสินค้ามีกำหนดการเช่า.....เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้อ ๒ ผู้เช่า ตกลงให้เช่าแก่ผู้ให้เช่าเป็นเงิน.....บาท (.....) โดยแบ่งชำระเป็นรายเดือนๆ ละ.....บาท (.....) มีกำหนดชำระภายในวันที่ ๕ ของทุกๆ เดือน ในกรณีโรงเรียนเทศบาลหางดง (ประชาคมสร้างสรรค์) มีประกาศปิดภาคเรียนหรือประกาศปิดโรงเรียนให้คิดค่าเช่ารายเดือนตามจำนวนวันที่เข้ามาใช้อาคารจริงในเดือนนั้น หากผู้เช่าผิดนัดชำระค่าเช่า ผู้เช่าต้องเสียค่าปรับผิดนัดชำระในอัตรา ๒๐๐.๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ต่อเดือนแก่ผู้ให้เช่า

ข้อ ๓ ในวันทำสัญญานี้ ผู้เช่าได้ชำระค่าเช่าล่วงหน้า รวม.....เดือน เป็นเงิน.....บาท (.....) ให้ผู้เช่าไว้แล้วตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่.....เลขที่..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.และค่าเช่าเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ (วันที่ ๑-๖ ตุลาคม ๒๕๖๙) เป็นเงิน.....บาท (.....) ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่.....เลขที่..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ค่าเช่าล่วงหน้านี้ ผู้ให้เช่าจะคืนให้ผู้เช่า เมื่อผู้เช่าพ้นภาระผูกพันตามสัญญาเช่านี้ และผู้ให้เช่าได้พิสูจน์แล้วว่า ผู้เช่าไม่ได้กระทำความผิดข้อตกลงสัญญาเช่า

ข้อ ๔ ผู้เช่า ตกลงชำระเงินค่าประกันสัญญาเช่าพื้นที่จำหน่ายสินค้า ในอัตราร้อย ๕ (ห้า) ของค่าเช่ารวม.....เดือน (จำนวน.....บาท) เป็นเงิน.....บาท (.....) ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่.....เลขที่..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. เงินค่าประกันสัญญาดังกล่าวเป็นหลักประกันการเช่าพื้นที่จำหน่ายสินค้าให้ครบกำหนดระยะเวลาการเช่า ประกันความเสียหายอันเกิดจากผู้เช่ากระทำความผิดสัญญา รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องภายหลังการยกเลิกสัญญาเช่านี้ โดยผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าหักเงินค่าประกันสัญญา เพื่อชำระค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อันเกิดจากความผิดของผู้เช่า

ลงชื่อ.....ผู้ให้เช่า
(นายแสวง ใบจิว)

ลงชื่อ.....ผู้เช่า
(.....)

เงินค่าประกันสัญญาเช่านี้ ผู้ให้เช่าจะคืนให้ผู้เช่า เมื่อผู้เช่า พ้นภาระผูกพันตามสัญญาเช่านี้ และผู้ให้เช่า ได้พิสูจน์แล้วว่า ผู้เช่าไม่ได้กระทำความผิดข้อตกลงสัญญาเช่า

ข้อ ๕ ผู้เช่าได้ตรวจดูทรัพย์สินที่เช่าแล้ว เห็นว่าทุกสิ่งอยู่ในสภาพเรียบร้อยใช้การได้อย่างสมบูรณ์ และผู้เช่าตกลงดูแลทรัพย์สินที่เช่ามิให้สูญหาย และจะบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ พร้อมทั้งจะส่งมอบคืนตามสภาพเดิมทุกประการ และผู้เช่าตกลงจะปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ใช้บังคับอยู่แล้วในขณะทำสัญญานี้ และที่ประกาศใช้ระหว่างอายุการเช่า ทั้งจะปฏิบัติตามประกาศกำหนดและเงื่อนไขการเช่าพื้นที่จำหน่ายสินค้าโรงเรียนเทศบาลทางดง(ประชาคมสร้างสรรค์) ทุกฉบับโดยเคร่งครัด

ข้อ ๖ ผู้เช่าตกลงปฏิบัติตามข้อกำหนดของสัญญาเช่าพื้นที่จำหน่ายสินค้า ดังต่อไปนี้

๖.๑ ผู้เช่าต้องดูแลรักษาความสะอาดห้องเช่า บริเวณที่เช่า และซ่อมแซมเล็กน้อยอันเกิดจากการประกอบกิจการในพื้นที่เช่าตลอดระยะเวลาการเช่า โดยผู้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายอันเกิดจากการซ่อมแซมดังกล่าว

๖.๒ ผู้เช่าต้องจัดวางสินค้าภายในเขตพื้นที่เช่าของตนเท่านั้น ห้ามตั้งวางสินค้ารูกำหรือกีดขวางทางเดิน หรือพื้นที่เช่าของผู้อื่น และห้ามทำการเปลี่ยนแปลงต่อเติมใด ๆ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้ให้เช่า โดยทำเป็นหนังสือเท่านั้น

๖.๓ ห้ามผู้เช่าจำหน่ายสินค้าหรือประกอบกิจการอันเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคมหรือก่อให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญแก่ผู้อยู่ข้างเคียงและผู้ให้เช่า รวมถึงห้ามจำหน่ายสินค้าปลอมปน สินค้าที่มีสารปนเปื้อนอันตรายต่อสุขภาพ และสินค้าที่ไม่มีคุณภาพทางโภชนาการ และสินค้าที่อาจเป็นอันตรายต่อเด็กนักเรียน และมีคุณภาพ ปริมาณ ราคา ที่เหมาะสม

๖.๔ ห้ามผู้เช่าใช้สถานที่จำหน่ายสินค้าไปให้ผู้อื่นทำประโยชน์แทน หรือให้เช่าช่วงหรือโอนสิทธิการเช่า เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้ให้เช่า โดยทำเป็นหนังสือ

๖.๕ ผู้เช่าต้องประกอบใช้สถานที่เช่าจำหน่ายสินค้าเป็นประจำทุกวัน ห้ามมิให้ปิดร้านค้าโดยไม่จำเป็น หากมีความจำเป็นเร่งด่วนหรือมีเหตุขัดข้องไม่สามารถทำการจำหน่ายสินค้าให้แจ้งผู้ให้เช่า และหากมีความจำเป็นต้องปิดร้านค้าตั้งแต่ ๑๐ วันขึ้นไป ให้ทำหนังสือชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นไม่สามารถเปิดร้านค้าได้ หากไม่มีหนังสือชี้แจงดังกล่าวให้ถือว่าผู้เช่าผิดข้อตกลงในสัญญานี้

๖.๖ ผู้เช่ายินยอมและให้ความสะดวกแก่ ผู้ให้เช่าหรือตัวแทน ผู้ให้เช่าตรวจดูทรัพย์สินที่เช่าได้ตลอดเวลา ภายหลังที่ผู้ให้เช่าได้แจ้งความประสงค์ให้ผู้เช่าทราบแล้ว

๖.๗ ในระหว่างการเช่า หากผู้ให้เช่าได้จัดให้มีการประชุมใด ๆ ซึ่งผู้ให้เช่าจำเป็นต้องให้ผู้เช่าเข้าร่วมประชุมนั้น แต่ผู้เช่าไม่ยอมเข้าร่วมการประชุม หรือหากผู้ให้เช่ามีความจำเป็นต้องเรียกผู้เช่าไปพบ แต่ผู้เช่าไม่ไปพบตามเวลาที่กำหนดไว้ ให้ถือว่าผู้เช่าผิดข้อกำหนดในสัญญา และอาจเป็นเหตุให้ยกเลิกสัญญาได้

๖.๘ ในระหว่างระยะเวลาเช่า หากผู้ให้เช่ามีความจำเป็นต้องใช้สถานที่เช่าเพื่อประโยชน์ของท้องถิ่น หรือทางราชการหรือเพื่อปรับปรุงสถานที่ หรือแก้ไขข้อกำหนดเงื่อนไขการเช่า ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าใช้สถานที่หรือยกเลิกการเช่า โดยผู้ให้เช่าจะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน

ลงชื่อ.....ผู้ให้เช่า
(นายแสวง ใบจั่ว)

ลงชื่อ.....ผู้เช่า
(.....)

๖.๘ ในระหว่างระยะเวลาเช่า หากผู้ให้เช่ามีความจำเป็นต้องใช้สถานเช่าเพื่อประโยชน์ของท้องถิ่น หรือทางราชการหรือเพื่อปรับปรุงสถานที่ หรือแก้ไขข้อกำหนดเงื่อนไขการเช่า ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าใช้สถานที่หรือยกเลิกการเช่า โดยผู้ให้เช่าจะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน

๖.๙ ในระหว่างระยะเวลาตามสัญญาเช่า หากเกิดอัคคีภัยหรือภัยพิบัติประการใดแก่สถานที่เช่าจนเป็นเหตุให้สถานที่เช่าอยู่ในสภาพที่ไม่อาจใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์แห่งการเช่า ให้ถือว่าสัญญาเช่านี้เป็นอันระงับ โดยผู้ให้เช่ามีต้องชดใช้และรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของผู้เช่า

๖.๑๐ ห้ามผู้เช่าทิ้งมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูลลงในพื้นที่เช่า โดยต้องนำไปกำจัด ณ จุดที่ผู้ให้เช่ากำหนดเท่านั้น

๖.๑๑ กรณีที่ผู้ให้เช่าได้แจ้งให้ผู้เช่าดำเนินการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง แก้ไขการดำเนินการในพื้นที่เช่าแล้ว แต่ผู้เช่าไม่ปฏิบัติตาม โดยละเลย เพิกเฉย ให้ถือว่าผู้เช่าผิดสัญญาและอาจเป็นเหตุให้ยกเลิกสัญญาเช่าได้

ข้อ ๗ เมื่อผู้เช่ากระทำผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด หรือผู้เช่าไม่ปฏิบัติตามประกาศข้อกำหนด เงื่อนไขที่ผู้ให้เช่าได้แจ้งประกาศระหว่างระยะเวลาการเช่าในสาระสำคัญข้อใดจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ให้เช่าแล้วให้ถือว่าสัญญานี้เป็นอันระงับลงทันที และผู้เช่าต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้เช่าผิดสัญญาภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ให้เช่า

ข้อ ๘ ผู้ประกอบการต้องเข้ารับการอบรมหลักสูตรผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร

ข้อ ๑๐ การยกเลิกสัญญา หากผู้ประกอบการไม่ปฏิบัติตามสัญญา ผู้ให้เช่าจะ

๑๐.๑ ตักเตือน

๑๐.๒ แจ้งเตือนจะยกเลิกสัญญา

๑๐.๓ ยกเลิกสัญญา

ข้อ ๑๑ ผู้เช่าต้องระบุรายละเอียดสินค้าให้ชัดเจน ครบถ้วน หากระหว่างสัญญามีการปรับเปลี่ยนลดหรือเพิ่มเติม สินค้า ให้แจ้งผู้ให้เช่า เพื่อทำบันทึกแนบท้ายสัญญา

ข้อ ๑๒ ผู้เช่าหรือผู้ประกอบการต้องแสดงป้ายราคาสินค้าให้ชัดเจน

คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความดีแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้เช่า
(นายแสวง ใบจั่ว)

ลงชื่อ.....ผู้เช่า
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

แผนผังร้านค้าในโรงอาหาร โรงเรียนเทศบาลหางดง (ประชาคมสร้างสรรค์) ประจำปี 2570

ห้องที่ 1	ห้องที่ 2	ห้องที่ 3	ห้องที่ 4	ห้องที่ 5