

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
เทศบาลตำบลหางดง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลหางดง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการ  
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	หน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	ทต.หางดง	๙ ม.ค. ๒๕๖๗	<p>ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน โดย เป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุดขององค์กรเพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือ สังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่า ตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะ ส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตและมีการ เผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ</p> 

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ
๑	ทต.หาดง	ทุกครั้งที่ประชุมประจำเดือน	- การประชุมประจำเดือน หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารเน้นย้ำให้ทุกส่วนราชการดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) (งดรับ งดให้ ของขวัญหรือของกำนัลรวมถึงผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ในทุกเทศกาลและโอกาสต่างๆ) จากการปฏิบัติหน้าที่
๒	ทต.หาดง	๙ ม.ค. ๒๕๖๗	- วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลหาดง โดยท่านนายกเทศมนตรีตำบลหาดง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างของเทศบาลตำบลหาดง ได้ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด จากการปฏิบัติหน้าที่(No Gift Policy) ในทุกเทศกาลและโอกาสต่างๆ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่างโปร่งใส ในระหว่างการจัดทำ “โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรท้องถิ่น ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗” ให้แก่คณะผู้บริหาร ,สมาชิกสภาเทศบาล ,ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างของเทศบาลตำบลหาดง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะ ความสามารถ ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อกฎหมายที่กำหนด รวมถึงการพัฒนาการทำงานแบบบูรณาการ การแก้ไขปัญหา การปรับปรุง ในการทำงานเป็นทีม มีการพัฒนาทัศนคติที่ดี ปลุกฝังจิตสำนึกที่ดีต่อองค์กร ต่อผู้อื่นและสาธารณะ เข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของตนเอง และเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่บุคลากรของเทศบาล

๒. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่


ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-

๓. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๔. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี -

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน  
(นางสาวจรรุวรรณ ชัยน)  
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

รูปภาพประกอบการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
เทศบาลตำบลหางดง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

\*\*\*\*\*



เทศบาลตำบลหางดง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

**"อดรับ...อดให้"**

ของขวัญหรือของกำนัลรวมถึงผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่  
ในทุกเทศกาลและโอกาสต่างๆ

เปลี่ยนของขวัญหรือของกำนัล  
รวมถึงผลประโยชน์อื่นใด  
เป็นคำอวยพรให้แก่กัน



**NO GIFT POLICY**



ดร.จ่ารุญ เร่งถนอมทรัพย์  
นายกเทศมนตรีตำบลหางดง

เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่างโปร่งใส

รูปภาพประกอบการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
เทศบาลตำบลหางดง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

\*\*\*\*\*

