

**แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
เทศบาลตำบลหางดง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่**

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ **เทศบาลตำบลหางดง**

ประจำปีงบประมาณ **พ.ศ. ๒๕๖๖**

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	หน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	ทต.หางดง	๑๖ ม.ค. ๒๕๖๖	<p>ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน โดย เป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือ สังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่า ตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะ ส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตและมีการ เผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ</p> 

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ
๑	ทต.หางดง	ทุกครั้งที่ประชุมประจำเดือน	- การประชุมประจำเดือน หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารเน้นย้ำให้ทุกส่วนราชการดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) (งดรับ งดให้ ของขวัญหรือของกำนัลรวมถึงผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ในทุกเทศกาลและโอกาสต่างๆ) จากการปฏิบัติหน้าที่
๒	ทต.หางดง	๑๖ ม.ค. ๒๕๖๖	- วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลหางดง โดยท่านนายกเทศมนตรีตำบลหางดง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างของเทศบาลตำบลหางดง ได้ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด จากการปฏิบัติหน้าที่(No Gift Policy) ในทุกเทศกาลและโอกาสต่างๆ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่างโปร่งใส ในระหว่างการจัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรท้องถิ่น ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ให้แก่คณะผู้บริหาร ,สมาชิกสภาเทศบาล , ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างของเทศบาลตำบลหางดง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะ ความสามารถ ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อกฎหมายที่กำหนด รวมถึงการพัฒนาการทำงานแบบบูรณาการ การแก้ไขปัญหา การปรับปรุง ในการทำงานเป็นทีม มีการพัฒนาทัศนคติที่ดี ปลุกฝังจิตสำนึกที่ดีต่อองค์กร ต่อผู้อื่นและสาธารณะ เข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของตนเอง และเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่บุคลากรของเทศบาล

๒. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-

๓. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๔. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี -

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวจรรุวรรณ ชัยน)
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

รูปภาพประกอบการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
เทศบาลตำบลหางดง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่



เทศบาลตำบลหางดง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

"อดรับ...อดให้"

ของขวัญหรือของกำนัลรวมถึงผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่
ในทุกเทศกาลและโอกาสต่างๆ

เปลี่ยนของขวัญหรือของกำนัล
รวมถึงผลประโยชน์อื่นใด
เป็นคำอวยพรให้แก่กัน



NO GIFT POLICY



ดร.จ่ารุญ เร่งถนอมทรัพย์
นายกเทศมนตรีตำบลหางดง

เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่างโปร่งใส

รูปภาพประกอบการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
เทศบาลตำบลหางดง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

