

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : เทศบาลตำบลหางดง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

๑. หมวดหมู่ของงานบริการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

๒. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาตหรือที่เกี่ยวข้อง :

๑) พ.ร.บ. ควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง พ.ศ. ๒๕๔๓

๓. ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

๔. พื้นที่ให้บริการ : ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น

๕. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ๗๗ ๐ นาที

๖. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๐

จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๐

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ๐

๗. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง เทศบาลตำบลหางดง

๘. ช่องทางการให้บริการ

๑) สถานที่ให้บริการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลหางดง ๕๕๕ หมู่ ๓ ตำบล หางดง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๓๐ โทร. ๐๕๓-๔๔๑๕๔๓ ต่อ ๑๕/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ -

๙. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ที่ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงด้วยกำลังไฟฟ้า จะต้องขอรับอนุญาตต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ก่อน เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงทำการโฆษณาได้ โดยให้พนักงานเจ้าหน้าที่ออกใบอนุญาตให้แก่ผู้ขอรับอนุญาต และให้มีอำนาจกำหนดเงื่อนไขลงในใบอนุญาตว่าด้วยเวลา สถานที่ และเครื่องอุปกรณ์ขยายเสียงและผู้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดนั้น โดยห้ามอนุญาตและห้ามใช้เสียงโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงในระยะใกล้กว่า ๑๐๐ เมตร จากโรงพยาบาล วัดหรือสถานที่บำเพ็ญศาสนกิจ และทางแยกที่มีการสัญจรไปมาคับคั่งอยู่เป็นปกติ และห้ามใช้เสียงโฆษณาในระยะใกล้กว่า ๑๐๐ เมตร จากบริเวณโรงเรียนระหว่างทำการสอน ศาลสถิตยุติธรรมในระหว่างเวลาพิจารณา ผู้ยื่นคำขอใบอนุญาตจะต้องยื่นคำร้องตามแบบ ข.ษ. ๑ ต่อเจ้าพนักงานตำรวจเจ้าของท้องที่ ก่อนมาดำเนินการ

๑๐. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของ ขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การตรวจสอบเอกสาร	ยื่นขออนุญาตต่อ เจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบ คำร้องและเอกสาร ประกอบคำขอ	๑๐ นาที	-	-
๒	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่รับเรื่องเสนอ ความเห็นตามลำดับชั้น จนถึงพนักงานเจ้าหน้าที่ ผู้ออกใบอนุญาต	๒๐ นาที	-	-
๓	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	พนักงานเจ้าหน้าที่ลง นามในใบอนุญาตให้ทำ การโฆษณาโดยใช้ เครื่องขยายเสียง ชำระ ค่าธรรมเนียม และรับ ใบอนุญาต	๓๐ นาที	-	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๑ ชั่วโมง

๑๑. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๒. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

ที่	รายการเอกสารยืนยัน ตัวตน	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑	บัตรประจำตัวประชาชน	-	๑	๑	ฉบับ	-
๒	หนังสือรับรองนิติบุคคล	-	๑	๑	ฉบับ	(พร้อมสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชน ของผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขอรับ ใบอนุญาตหรือผู้แจ้ง เป็นนิติบุคคล))
๓	หนังสือมอบอำนาจที่	-	๑	๑	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ถูกต้องตามกฎหมาย (กรณีผู้ประกอบการไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ)					

เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่น

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑	แบบคำร้องตามแบบ ส.ข.๑ ที่เจ้าพนักงาน ตำรวจเจ้าของท้องที่แสดง ความคิดเห็นแล้ว	-	๑	๑	ฉบับ	-
๒	แผนที่สังเขปแสดงที่ตั้ง การใช้เครื่องขยายเสียง	-	๑	๑	ฉบับ	-

๑๓. ค่าธรรมเนียม

- | | |
|--|---------------------|
| ๑) โฆษณากิจการที่ไม่เป็นไปในทำนองการค้า | ค่าธรรมเนียม ๑๐ บาท |
| ๒) โฆษณาที่เป็นไปในทำนองการค้า (โฆษณาเคลื่อนที่) | ค่าธรรมเนียม ๖๐ บาท |
| ๓) โฆษณาที่เป็นไปในทำนองการค้า (โฆษณาประจำที่) | ค่าธรรมเนียม ๓๕ บาท |

๑๔. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

เอกสาร/แบบฟอร์ม เป็นไปตามข้อกำหนดของท้องถิ่น
(ตามเอกสารหมายเลข ๑)